

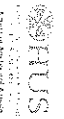
Eje estratégico	LÍNEA DE ACCIÓN: Res. 2063/2017 espacios de participación en salud en la definición e implementación de los programas del sector salud.	META DE LA LINEA DE ACCION	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FUENTE DE VERIFICACION	PLAZO	
						Fecha de inicio	Fecha de terminación
i. Realizar los ajustes normativos que permitan la participación en la gestión del sector salud en los diferentes niveles territoriales e institucionales para el cumplimiento de los objetivos de la Política de Participación en el marco de la Ley Estatutaria de Salud.	NO APLICA	Fortalecer la atención integral a los pacientes de la población vulnerable y/o diferencial que solicitan servicios de salud en el HUS.	Continuar con la atención integral a los pacientes pertenecientes a población vulnerable y/o diferencial mediante la priorización en la elaboración del ESTUDIO SOCIAL e intervención social a pacientes hospitalizados en la Red Samaritana al igual durante la intervención Socializar la Declaración de Deberes y Derechos Institucional haciendo énfasis al Derecho de la Participación Social (Etna y en condición de Discapacidad).	Dirección atención al usuario, líder de Proyecto Trabajo Social	1 Informe de gestión semestral de la población vulnerable o especial atención en el HUS. 2. Planillas de Socialización de los D	01/01/2025	31/12/2025
				Dirección de Atención al Usuario, Coordinadora UfZ, Director HRZ, Líder de los Grupos de Atención al Usuario de las sedes del HUS en Zapaquíra, Presidente y Secretario de las Asociaciones de Usuarios, Veedores Ciudadanos, otros	1 y 2 Actas de reunión de Asociación de Usuarios y Veedores Ciudadanos. 3. Planillas de Capacitación, foros o Vídeos	01/01/2025	31/12/2025
a. Crear una estrategia pedagógica permanente en salud para cualificar a los ciudadanos en los procesos de participación, en los temas de interés en salud y en el derecho a la salud.		Dar respuesta de a los requerimientos de los integrantes de la (s) Asociación (es) de Usuarios, veedores frente a suministro de PAUTAS BÁSICAS para la elaboración de: una pieza de radio o video o notas informativas o boletines o entrevistas, dirigida a los integrantes de la (s) Asociación (es) de Usuarios, veedores	1. Realizar capacitación sobre las PAUTAS BÁSICAS para la elaboración de: una pieza de radio o video o notas informativas o boletines o entrevistas, dirigida a los integrantes de la (s) Asociación (es) de Usuarios, veedores 2. Dar respuesta de a los requerimientos de los integrantes de la (s) Asociación (es) de Usuarios, veedores frente a a suministro de PAUTAS BÁSICAS para la elaboración de: una pieza de radio o video o notas informativas o boletines o entrevistas, dirigida a los integrantes de la (s) Asociación (es) de Usuarios, veedores				
b. Establecer los incentivos que propicien la participación social y comunitaria.		Mantener en mínimo un 75% de actividades de información y comunicación implementadas para propiciar la participación social y comunitaria.	1) Publicar en los diferentes canales de comunicación interna del hospital quienes integran la ASOCIACION de usuarios HUS y el de las sedes de Zapaquíra. 2) Realizar publicaciones de temas de interés de participación social, atención al ciudadano o relacionados, en las pantallas digitales, carteles, folletos o página web del HUS. 3) Mantener actualizado el link de atención al ciudadano de la página web del HUS con información y temas de interés para los usuarios o con información de la gestión que adelanta la asociación de usuarios de la ESE HUS y las de sus sedes, la veeduría ciudadana del Municipio de Zapaquíra siempre y cuando esta última se encuentre vigente y/o activa. 4) Publicar cuatrimestral en las Redes Sociales del HUS información acerca de las reuniones realizadas por los integrantes de los Grupos de Participación Social. 5) Continuar informando, orientando y promocionando a los Usuarios el Uso del Formulario Web HUS y demás medios para la interposición de PQRSD. 6) Realizar articulación de las sedes del HUS: Hospital Regional de Zapaquíra (HRZ) y 7) Continuar el XXV Día de	Dirección de Atención al Usuario, Director (E) HRZ, Coordinadora UfZ, Subdirector de Sistemas	1, 2, 3 y 4 Planilleros de Publicaciones, Semestral 5) Planillas de Socialización Semestral	01/01/2025	31/12/2025

cap

Eje estratégico	LINEA DE ACCION- Res. 2063/2017	META DE LA LINEA DE ACCION	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FUENTE DE VERIFICACION	PLAZO	
						Fecha de inicio	Fecha de terminación
	i. Gestionar recursos para la financiación para las iniciativas comunitarias para que la comunidad incida, intervenga y decida en el ciclo de las políticas en salud.	NO APLICA					
		NO APLICA					
		Continuar el apoyo a la gestión de la Veeduría (s) ciudadana de Zipaquirá	Brindar información, apoyo o asistencia técnica a la gestión de la Veeduría según cronograma de reuniones que definan y acorde a sus necesidades o requerimientos técnicos (Certificado anual de cumplimiento del cronograma).	Coordinadora UFEZ y Director HRZ	1) Cronograma definido, informe de cumplimiento del cronograma de reuniones. 2) Informe de apoyo técnico brindado a la Veeduría por parte de Atención al Usuario del HRZ UFEZ y Actas de reuniones o de apoyo técnico brindado.	01/01/2025	31/12/2025
		Aumento del # de integrantes de la Asociación de Usuarios del HUS.	Invitar a los integrantes de la Asociación de Usuarios de los Hospitales de II Nivel de la Red de Cundinamarca que a un no han enviado su representante a la Asociación de Usuarios del HUS acorde al nuevo proveído de Redes de Servicios del Departamento de Cundinamarca	Presidente y Secretario de la Asociación de Usuarios de la ESE HUS	Informe de Oficinas remitidos cuyo soporte son los correos enviados y/o Contactos telefónicos realizados que incluya los integrantes nuevos y el hospital que representan	01/01/2025	31/12/2025
		Realizar la rendición de Cuentas de la E.S.E. HUS de la vigencia 2024 del HUS realizada, con participación de la comunidad	1) Realizar Audiencia Pública de la rendición de Cuentas a la Ciudadanía y dar respuesta a las preguntas que realizó la comunidad 2) Publicar en la Página Web del HUS el Resultado de la Rendición de Cuentas (Informe de Audiencia).	1 y 2) Jefe Oficina de Planeación y Garantía de la Calidad HUS	1 y 2) Informe de Rendición de Cuentas publicado en la Página Web y Plan de Mejora Formulado acorde a la normativa vigente	01/01/2025	31/12/2025
Impulso a la cultura de la salud	a. Definir e implementar las estrategias de incidencia y formación para fortalecer la salud pública en concertación con las comunidades.	NO APLICA					
		Ejecución mínimo 80% del cronograma de: a) Programa de promoción y prevención (pacientes con patologías crónicas) b) IMMI año 2025	Brindar educación en salud a población materna, pacientes con enfermedades crónicas priorizadas a través de diferentes mecanismos de comunicación (charlas, videos, folletos, etc), acorde al cronograma de actividades de los programas por cada sede.	Profesional especializado - PYP (HUS, HRZ, UFEZ)	Acta de reunión de socialización Semestral o anual de la Ejecución del Programa de P y P Institucional y/o Informe de socializaciones	01/01/2025	31/12/2025
		NO APLICA					
		Ejecución mínimo 80% del cronograma de: a) Programa de promoción y prevención (pacientes con patologías crónicas) b) IMMI año 2025	Brindar educación en salud a población materna, pacientes con enfermedades crónicas priorizadas a través de diferentes mecanismos de comunicación (charlas, videos, folletos, etc), acorde al cronograma de actividades de los programas por cada sede.	Profesional especializado - PYP (HUS, HRZ, UFEZ)	Acta de reunión de socialización Semestral o anual de la Ejecución del Programa de P y P Institucional y/o Informe de socializaciones	01/01/2025	31/12/2025
		Plan de Acción de Política Pública de Participación Social incorporado en el POA y o en el Plan de Anticorrupción 2025	Elaborar Plan de Acción de la Política de Participación Social 2025 y publicarlo en la plataforma PPS del Ministerio de Salud y de Protección Social.	Directora de Atención al Usuario	Documento POA que incluye Plan de Acción 2025 de la PPS aprobado por Junta Directiva	01/01/2025	31/12/2025

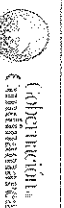
Eje estratégico	LÍNEA DE ACCIÓN- Res. 2063/2017	META DE LA LINEA DE ACCION	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FUENTE DE VERIFICACION	PLAZO	
						Fecha de Inicio	Fecha de terminación
Empoderamiento de la ciudadanía y las organizaciones sociales en salud	c. Impulsar y promocionar las iniciativas del uso y apropiación de las tecnologías de información y las comunicaciones en las organizaciones sociales en salud.	Promover en los integrantes de las diferentes formas de Participación social la información publicada en la Página Web del HUS en el Link de Atención al Ciudadano: Fortalecer el uso y apropiación de tecnologías de información por la Asociación de Usuarios y la Veeduría en Salud del HUS	1) Realizar socialización a los diferentes integrantes de las veedurías de Participación social (Asociación de Usuarios, Veeduría) de la ruta de como consultar la información de la Página Web del HUS o dar lectura de la misma (Interposición de PQRSD a través del Formulario web, solicitud de asignación de Citas médicas, la gestión de PQRSD, Manual Único de Información y Orientación al Usuario la declaración Institucional de Derechos y Deberes en salud del Usuario, Portafolio de servicios, SUIT, entre otros). Periodicidad Semestral. 2) Estimular a los integrantes de la Asociación la elaboración o selección de temas de interés para publicar en la Página Web del HUS, contando con el apoyo técnico logístico del HUS. 3) Realizar capacitación (Taller) sobre PAUTAS BÁSICAS para la elaboración de una pieza de radio o video o notas informativas o boletines o boletines dirigidos a las: 1) Continuar apoyando a la Asociación de Usuarios del HUS y de sus sedes (UFZ, HRZ,) y/o a la Veeduría en Salud de Zipaquirá en el uso de tecnología de comunicaciones (link para reuniones virtuales, uso de chat de grupos, uso de las redes sociales y consulta de la Pag Web, del HUS, etc.), solicitud de publicación de información que requieran en las pantallas digitales, pág. web o redes sociales. 2. Promover en los Usuarios y Grupos de Participación Social (Asociación de Usuarios del HUS, de las Unidades Funcionales HRZ, UFZ, Y a las demás Asociaciones de usuarios de las IPS con las que se tienen contrato) al uso y publicar en los diferentes canales de comunicación interna del hospital quienes integran la ASOCIACION de usuarios HUS y el de las sedes de Zipaquirá. 2. Realizar publicaciones de temas de interés de participación social, atención al ciudadano o relacionados, en las pantallas digitales, carteleras físicas o página web del HUS . 3) Mantener actualizado el link de atención al ciudadano de la página web del HUS con información y temas de interés para los Usuarios o con información de la gestión que adelante la asociación de usuarios de la ESE HUS y las de sus sedes, la veeduría ciudadana del Municipio de Zipaquirá siempre y cuando esta última se encuentre vigente y/o activa. 4) Publicar cuatrimestral en las Redes Sociales del HUS información acerca de las reuniones realizadas por los integrantes de los Grupos de Participación Social. 5. Continuar informando, orientando y promocionando a los Usuarios el uso del Formulario Web HUS y demás medios para la Interposición de PQRSD. 6) Realizar articulación de las sedes del HUS: Hospital Regional de Zipaquirá (HRZ) y 7. Celebrar el "XXV Día del 8. Reconocimiento de la labor d	Directora de Atención al Usuario, Director (E) HRZ, Coordinadora UFZ, Subdirector de Sistemas	1 y 2 Actas de reunión de Asociación de Usuarios y Veeduría Ciudadana. 3. Planillas de Capacitación, fotos o Videos. (1 Semestre)	01/01/2025 31/12/2025	
			Continuar con estrategias de información y comunicación implementadas. d. Fortalecer las estrategias de información y comunicación incluido el acceso a medios, boletines, periódicos que posibilite espacios a las organizaciones para impulsar y visibilizar sus procesos participativos.	Coordinadora UFZ Y Director HRZ	Actas de Reunión y/ o informe respectivo	1,2,3 y # 4 Pantallas de Publicaciones, Semestral 5) Planillas de Socialización Semestral	01/01/2025 31/12/2025
		Presentar un informe Semestral de Apoyo, asesoría técnica, acompañamiento, capacitación, socializaciones, etc., brindada a las Asociación de Usuarios.	Brindar información, apoyo o asistencia técnica a la gestión de las asociaciones según cronograma que define para las reuniones periódicas virtual, presencial y/ o acorde a sus necesidades o requerimientos técnicos.	Coordinadora UFZ Y Director HRZ	1) Cronograma definido, informe de reuniones. 2) Informe de apoyo técnico brindado a las asociaciones y la veeduría por parte de Atención al Usuario del HRZUFZ y Actas de reuniones o de apoyo técnico brindado.	01/01/2025 31/12/2025	
		e. Promover las formas de convocatoria de los espacios de participación que reconozca las dinámicas territoriales y comunitarias del sector salud.					

2



DE SERVICIOS DE SALUD

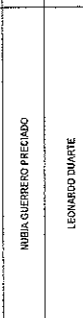
E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SABANA
Plan de Acción de la Política Pública de Participación Social
Dirección Atención al Usuario
Fecha de aprobación: Marzo 2025



Eje estratégico		Fecha de aprobación: marzo 2025				PLAZO	
LINEA DE ACCIÓN- Res. 2063/2017	META DE LA LINEA DE ACCIÓN	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FUENTE DE VERIFICACION	Fecha de inicio	Fecha de terminación	
a. Impulsar procesos de capacitación y formación para el desarrollo de capacidades ciudadanas en los aspectos de control social en salud en temas relacionados con la gestión pública.	1- Realizar mínimo una (1) capacitación anual a las asociaciones y a la veeduría en temas relacionados en Participación ciudadana debere y derechos y normativa vigente. 2- Divulgar a los colaboradores de cara al usuario patios principales de lenguaje claro y sencillo, programa de humanización a través de campañas con el fin de mejorar el proceso de atención al usuario	1- Realizar Capacitación a los integrantes de las asociaciones y de la veeduría del HUZ y HRZ en temas relacionados en Participación ciudadana debere y derechos y normativa vigente. 2- Divulgar a los colaboradores de cara al usuario patios principales de lenguaje claro y sencillo, programa de humanización a través de campañas con el fin de mejorar el proceso de atención al usuario	1y 2) DAU, SDU, Director HRZ, Coordinadora UFZ	1. Informe de Capacitación y Planilla de asistencia 2. Informe de Campaña de lenguaje Claro y sencillo y/o	01/01/2025	31/12/2025	
		1. Mantener actualizada la Página Web del HUS, Pantallas digitales, Carteras físicas, con información para el usuario, mantener funcionando las redes sociales del HUS y el SUIT. 2) Brindar información y/o orientar a la ciudadanía de acuerdo a las necesidades manifestadas en los Puntos de Información establecidos. 3. Realizar un programa radial semanal o Anual con participación del área de comunicaciones del HUS (Temas: canales de comunicación institucionales) y la forma de acceder a ellos. 4) Mantener funcionando el Formulario Web y demás canales de comunicación institucional para interponer las PQRSO	1y 2) DAU y SDU 3) Director HRZ, Coordinadora UFZ y Profesionales de Comunicaciones HUS 4) Subdirector de sistemas y profesionales de Comunicación HUS.	Informe Semestral o Anual de la actividad desarrolladas	01/01/2025	31/12/2025	
		Realizar seguimiento al reporte semestral de los requerimiento de los usuarios de los tematis priorizados en el SUIT (sistema unio de tematis institucionales).	Directora de Atención al usuario Jefe de Oficina de Planeación/Planeación		01/01/2025	31/12/2025	
		NO APLICA					
		1. Solicitar a la Personería Municipal una capacitación dirigida a todos los miembros de las instancias de participación social sobre Ley Anticorrupción, Control Social, Normativas y demás relacionadas. 2. Socializar la percepción del usuario obtenida a través de los resultados de la aplicación de encuestas de satisfacción y las PQRSO.	Coordinadora UFZ y Director HRZ	Informe sobre los mecanismos utilizados para la Promoción de la Participación de la Ciudadanía en la Rendición de Cuentas del Gerente/ Oficio remitido a la Personería Municipal de Zipa por el Director del HRZ y Acta de Socialización de Resultados de Encuestas y de PQRSO.	01/01/2025	31/12/2025	
d. Implementar los mecanismos que permitan fortalecer la participación ciudadana en el análisis de información para que esta contribuya a que las autoridades tengan un manejo transparente de los asuntos y recursos públicos.	Fortalecer de los mecanismos de participación ciudadana en el análisis de información para el manejo de la transparencia de asuntos y recursos públicos Participar trimestralmente en las reuniones de los COAOCOS en el municipio de Zipaquirá.						
e. Posicionar el control social como elemento básico de la democracia y la transparencia en salud, lo cual incluye el reconocimiento a veedores y a sus roles.	NO APLICA						
f. Crear un observatorio de participación y control social en salud.	NO APLICA						

2025

E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA Plan de Acción de la Política Pública de Participación Social Dirección Atención al Usuario Fecha de aprobación: Marzo 2025				 CONSEJO MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA			
Eje estratégico	LINEA DE ACCIÓN- Res. 2063/2017	META DE LA LINEA DE ACCION	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FUENTE DE VERIFICACION	PLAZO	
						Fecha de inicio	Fecha de terminación
Gestión y garantía en salud con participación en el proceso de decisión	a. Diseñar y desarrollar las metodologías de planificación y presupuestación participativa con énfasis en la garantía de la participación de la población en la identificación, priorización, presupuestación, atenciones en salud y la solución de los problemas de salud de su entorno.	NO APLICA	1) Promover la asistencia de los integrantes de la Asociación de Usuarios, Veeduría y Comunidad en general a la Rendición de Cuentas del Garente del HUS. 2)Realizar Audiencia Pública de la rendición de Cuentas a la Ciudadanía 3) Publicar en la Página Web del HUS el Resultado de la Rendición de Cuentas (informe de Audiencia).	1,2 y 3) Jefe Oficina de Planeación y Garantía de la Calidad HUS	1,2 y3) Informe de Rendición de Cuentas publicado en la Pagina Web y Plan de Mejora Formulado acorde a la normativa vigente	01/10/2025	31/12/2025
	b. Implementar los dispositivos que le permitan a la ciudadanía participar en la gestión del sector salud en los niveles territoriales e institucionales.	Promover la elección de los integrantes de la asociación de usuarios del Hospital Regional de Zipaquirá en caso de vencimiento de periodos	1) Promover la elección de los integrantes de la asociación de usuarios del Hospital Regional de Zipaquirá en caso de vencimiento de periodos 2) Apoyar el proceso de la elección de los integrantes de la Asociación de Usuarios del Hospital Regional de Zipaquirá	Director HRZ, Líder de la Oficinas de Atención al Usuario del HRZ	Partializos de Publicación de convocatoria, acta de la asamblea	01/10/2025	31/12/2025
	c. Definir los mecanismos que permitan la participación de la población en la toma de decisiones en la inversión pública.	Elección del Representante de la Asociación de Usuarios a la Junta Directiva del HUS, Comité de Ética, de acuerdo a periodos vencidos y a la normativa vigente	1) Mover a la Asociación de usuarios del HUS para la elección y participación de un representante ante el Comité IAMI Institucional, Comité de Ética y Representante de Junta Directiva 2) Apoyar la elección del Representante de los Usuarios a la Junta Directiva, Comité de Ética y comité IAMI entre otros cada vez que venza su periodo, según lo establecido en la normativa vigente. 3) Monitorear el cronograma de reuniones.	Directora de Atención al Usuario y Presidente de la Asociación de Usuarios	Informe semestral y/o Actas de reuniones	01/10/2025	31/12/2025
	d. Fortalecer los escenarios para la participación en la decisión.	NO APLICA					
			NO APLICA				

	CARGO	NOMBRE	FIRMA
ELABORÓ	DIRECTORA DE ATENCIÓN AL USUARIO - HUS	NUBIA GUERRERO PRECADO	
REVISÓ	JEFE DE OFICINA ASESORA PLANEACIÓN Y GARANTÍA DE LA CALIDAD - HUS	LEONARDO DUARTE	
APROBÓ	GERENTE - HUS	JORGE ANDRÉS LÓPEZ GONZÁLEZ	