

	E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA		
	GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD		
	ACTA DE REUNIÓN		
	05GIC38-V3		
			05GIC92

REUNIÓN	RENDICION DE CUENTAS	ACTA No. 001	
FECHA	27 de marzo 2025	HORA DE INICIO	9:00
LUGAR	Hospital Universitario de la Samaritana Sede "Hospital Regional de Zipaquirá"	HORA FINAL	11:00

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar la rendición de cuenta institucional de la vigencia 2024, con el fin de informar a la ciudadanía la gestión realizada durante esta vigencia teniendo en cuenta los documentos técnicos como el Manual Único de Rendición de Cuenta, Decreto 230 de 2020 de la Presidencia de la Republica y Ley 1712 de 2014, Transparencia y Acceso a la Información Pública.

TEMAS A TRATAR

1.	Explicación de la metodología para la rendición de cuentas vigencia 2024
2.	Presentación del Hospital de la Samaritana HUS
3.	
4.	
5.	
6.	

REVISIÓN DE COMPROMISOS ACTA ANTERIOR: APLICA LICA

Este ítem puede o no aplicar: Marque con una "x", Para los casos que aplique diligencie la descripción de la actividad

#	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	En el acta anterior no hubo compromisos pactados			
2				
3				
4				
TOTAL DE ACTIVIDADES				
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (Actividades cumplidas/Total de actividades programadas)		2/4 = 50%		

	E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA	
	GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD	
	ACTA DE REUNIÓN	
	05GIC38-V3	
		05GIC92

DESARROLLO DE LOS TEMAS A TRATAR

Realiza apertura de la audiencia pública virtual, dando cumplimiento a la norma en la rendición de cuentas de la vigencia.

INTERVENCIÓN DEL GERENTE JORGE ANDRÉS LÓPEZ QUINTERO:

El presente informe de gestión gerencial expone los resultados, logros y desafíos alcanzados durante la vigencia 2024 por la Red Samaritana, conformada por la E.S.E. Hospital Universitario de la Samaritana, el Hospital Regional de Zipaquirá, la Unidad Funcional de Zipaquirá, y los centros de salud de Cogua y San Cayetano.



A lo largo de la vigencia 2024, hemos fortalecido nuestro modelo de atención centrado en el usuario, priorizando la humanización del servicio y la seguridad del paciente como pilares fundamentales de nuestra gestión. Adicionalmente, se ha trabajado en la consolidación de alianzas estratégicas y en el fortalecimiento de la docencia e investigación, contribuyendo así al desarrollo del sector salud en la región.

Los avances y resultados que se presentan a continuación son producto del trabajo articulado de todo el equipo humano que conforma nuestra institución, quienes con su dedicación y profesionalismo han hecho posible el cumplimiento de nuestros objetivos estratégicos y el impacto positivo en la salud de la población que atendemos. A continuación, se presentarán los resultados por cada una de las 4 direcciones, las 3 oficinas asesoras, así como lo relacionado con los centros asistenciales como son el Hospital Regional de Zipaquirá y la Unidad Funcional de Zipaquirá, la cual incluye los centros de salud de Cogua y San Cayetano.

INTERVENCIÓN DE LA DIRECTORA FINANCIERA DRA. YANETH GIL ZAPATA:

El presupuesto de ingresos y gastos para la vigencia 2024 asciende a la suma de \$385.204 millones de pesos, para la Sede Bogotá \$211.053 millones, sede Hospital Regional de Zipaquirá \$124.414 millones y sede Unidad Funcional de Zipaquirá \$49.737 millones. A continuación, se presenta el presupuesto consolidado y posteriormente se desagrega por cada una de las sedes que hacen parte de la E.S.E. durante las vigencias 2023 y 2024.

El presupuesto de ingresos aprobado para la vigencia 2024 crece en un 20% respecto a 2023, porcentaje que se ve reflejado por las directrices del CONFISCUN, en donde se establece que para el presupuesto de la vigencia 2024 se autoriza la apropiación del 60% de las cuentas por cobrar menores a 2 años mientras que para la vigencia 2023 se permitió el 50% de las mismas; así mismo, definió que la proyección del recaudo de la venta de servicios de salud para 2024 se le incrementaría el 80% sobre la proyección de la facturación mientras que para 2023 fue de 75%, estos lineamientos permiten que el presupuesto de la vigencia actual tenga una cobertura, y por la recuperación de cartera de vigencia mayor a 2 años se adiciono por valor \$4.315 millones para financiar gastos en la vigencia 2024. De un presupuesto aprobado en 2024 por valor de \$385.204 millones alcanzó unos reconocimientos por la suma de \$502.146 millones y se recaudó \$340.236 millones, como se muestra en la siguiente tabla:

EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS

Cifras en Millones de pesos

Concepto	2023			2024			Variación 2024/2023		
	Aprobado	Reconocimiento	Recaudo	Aprobado	Reconocimiento	Recaudo	Aprobado	Reconocimiento	Recaudo
DISPONIBILIDAD INICIAL	24.235	24.235	24.235	7.138	7.138	7.138	-71%	-71%	-71%
INGRESOS CORRIENTES	294.574	383.318	228.322	366.955	482.742	320.832	25%	26%	41%
Ventas de establecimientos de mercado	189.025	276.403	121.406	213.143	326.348	164.438	13%	18%	35%
Cuentas por Cobrar	71.754	72.873	72.873	105.313	107.956	107.956	47%	48%	48%
Venta de otros bienes y servicios	180	427	427	1.549	2.915	2.915	760%	582%	582%
Transferencias corrientes	33.615	33.615	33.615	46.951	45.523	45.523	40%	35%	35%
RECURSOS DE CAPITAL	2.424	6.455	6.455	11.111	12.267	12.267	358%	90%	90%
TOTAL INGRESOS	321.233	414.008	259.011	385.204	502.146	340.236	20%	21%	31%

Cifras en Millones de pesos - Fuente Dinámica Gerencial DGH corte 31 de diciembre de 2024

Del presupuesto de ingresos de la vigencia 2024, el concepto que concentra mayores recursos es la venta de establecimientos de mercado (venta de servicios de salud) seguidas de las cuentas por cobrar; equivalentes al 55% y el 27% respectivamente, en cuanto a los reconocimientos totales en el cuarto trimestre de 2024 ascienden a \$502.146 millones, presentando un incremento del 21% comparándolos con la vigencia inmediatamente anterior; así mismo, el recaudo total presenta un aumento del 31% por mayores recursos

Recibidos por concepto de cuentas por cobrar, seguido de las ventas de servicios de salud de la vigencia y posterior se encuentran las transferencias corrientes. En cuanto a los reconocimientos por venta de servicios de salud de la vigencia y de cuentas por cobrar, en el año 2023 fue por la suma de \$349.275 millones y en el 2024 por \$434.304 millones presentando una variación de \$85.028 millones de pesos equivalente a un 24% respecto al año inmediatamente anterior. Su composición se encuentra conformada principalmente por el régimen subsidiado el cual representa el 46%, el régimen contributivo 40% y otros regímenes 24%, respecto a la composición del recaudo al igual que los reconocimientos el régimen subsidiado representa la mayor proporción alcanzando un 48%, el régimen contributivo 43% y el 9% a otros regímenes. Es importante resaltar que el recaudo de las ventas de servicios de salud de la vigencia 2024 y de vigencias anteriores aumenta pasando de \$194.279 millones en 2023 a \$272.394 millones en 2024, existiendo un incremento de \$78.115 millones, gracias a los diferentes procesos de gestión de cobro ante las diferentes ERP.

EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS

Cifras en Millones de pesos

Conceptos	2023				2024				Variación 2024/2023			
	Aprobado	Compromisos	Obligaciones	Pagos	Aprobado	Compromisos	Obligaciones	Pagos	Aprobado	Compromisos	Obligaciones	Pagos
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	44.043	41.878	40.505	35.266	40.872	36.587	35.892	34.994	-7%	-13%	-11%	-1%
Gastos de personal	8.770	8.086	8.086	8.086	9.675	9.144	9.144	9.144	10%	13%	13%	13%
Adquisición de bienes y servicios	33.311	32.230	30.856	25.618	28.650	25.577	24.882	23.984	-14%	-21%	-19%	-6%
Activos Fijos	1.536	1.413	1.370	1.098	1.451	849	849	631	-6%	-40%	-38%	-43%
Materiales y suministros	3.041	2.807	2.156	638	3.226	2.383	2.302	1.833	6%	-15%	7%	187%
Adquisición de servicios	28.734	28.009	27.329	23.882	23.973	22.345	21.731	21.520	-17%	-20%	-20%	-10%
Transferencias corrientes	1.123	784	784	784	1.583	1.067	1.067	1.067	41%	36%	36%	36%
Gastos por tributos, multas, sanciones e intereses de mora	840	779	779	779	964	799	799	799	15%	3%	3%	3%
INVERSIÓN	22.897	22.753	18.406	17.865	27.271	17.123	11.931	11.869	19%	-25%	-35%	-34%
GASTOS DE OPERACIÓN COMERCIAL	205.049	202.153	191.629	148.963	254.924	243.487	236.098	210.303	24%	20%	23%	41%
Gastos de personal	14.819	13.338	13.338	13.338	16.370	15.572	15.572	15.572	10%	17%	17%	17%
Gastos de comercialización y producción	190.230	188.815	178.291	135.624	238.554	227.915	220.526	194.731	25%	21%	24%	44%
Materiales y suministros (bienes)	46.343	45.617	41.016	15.959	59.600	56.293	52.555	35.178	29%	23%	28%	120%
Adquisición de servicios	143.887	143.198	137.275	119.666	178.954	171.622	167.971	159.553	24%	20%	22%	33%
CUENTAS POR PAGAR	49.244	48.976	48.773	48.388	62.137	61.553	60.842	60.817	26%	26%	25%	26%
TOTAL, GASTOS	321.233	315.760	299.313	250.482	385.204	358.751	344.763	317.983	20%	14%	15%	27%

Cifras en Millones de pesos - Fuente Dinámica Gerencial DGH corte 31 de diciembre de 2024.

Referente a los gastos, el crecimiento del presupuesto aprobado en un 20% respecto 2023, este se encuentra representado en mayor parte, por el crecimiento de los gastos de operación comercial y de las cuentas por pagar. En cuanto a los compromisos se presenta un aumento del 14%, dentro de este crecimiento el 26% corresponde a las cuentas por pagar y el 20% a gastos de operación comercial por mayor ejecución en las apropiaciones de gastos de personal asistencial de planta y gastos correspondientes a la adquisición de servicios como la contratación de

	E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA	
	GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD	
	ACTA DE REUNIÓN	
	05GIC38-V3	
	05GIC92	

personal asistencial, el cual es esencial para dar cumplimiento al objeto misional de la E.S.E. Así mismo, con relación a la ejecución de compromisos de la vigencia 2024, las apropiaciones más representativas corresponden a gastos de operación comercial con un 68% seguido de las

Cuentas por pagar con un 17%, por otra parte en los gastos de funcionamiento en el rubro adquisición de servicios se presenta disminución en la organización de procesos del personal administrativo contratado por la suma de \$1.852 millones en las tres sedes y la clasificación de gastos como servicios públicos (energía, agua y acueducto, gas y telefonía) de funcionamiento a operación comercial. Al final del IV trimestre de la vigencia 2024, de un presupuesto de \$385.204 millones, se asumieron compromisos por valor de \$358.751 millones, correspondientes al 93% de la apropiación definitiva de 2024. Las obligaciones, por su parte, ascendieron a \$344.763 millones, con un 90% de ejecución de la apropiación definitiva y al 96% del monto comprometido para la misma vigencia, en lo que respecta a los pagos, éstos sumaron \$317.983 millones, correspondientes al 83% de la apropiación definitiva y al 92% de las obligaciones adquiridas.

Mercadeo y contratación valores contratados vigencias 2023 vs 2024.: Para la vigencia 2023, se registró un reconocimiento contractual de \$ 221.864 como resultado de la venta de servicios en salud con las diferentes Eps con las cuales se tiene una relación contractual, entre ellas destacándose Famisanar, Coosalud, Nueva EPS, Salud total. De acuerdo al cuadro anterior, se evidencia una tendencia al alza de los 7% representados en \$15.685 para la vigencia 2024, dados al direccionamiento para la prestación de servicios de mediana y alta complejidad que realizaron esta EPS.

Facturación comparativo ventas servicios de salud por sede 2023 – 2024: Durante las vigencias 2023 y 2024. La mayor variación porcentual se presenta en HUS Bogotá con un 26%, seguida del Hospital Regional con el 12% y una leve variación del 4% para la Unidad Funcional. En referencia a la vigencia anterior, para el 2024 se presenta un incremento del 18% en la facturación representado en \$49.945.

Es importante precisar que la sede Bogotá, presenta un incremento de \$36.131 millones, principalmente en el régimen contributivo con entidades responsables de pago como Nueva EPS, Sanitas, Compensar, Suramericana y Coosalud con incidencia de los traslados internos de pacientes entre sedes así como la nueva contratación con FOMAG, y el nuevo servicio de Terapias de Piso Pélvico Por su parte sede Hospital Regional de Zipaquirá, presenta un incremento de \$12.523 millones en relación a la vigencia anterior principalmente por la apertura de camas así como la ampliación de las atenciones para las especialidades de Ortopedia y Neurocirugía distribuidos en los dos regímenes y la sede Unidad Funcional Zipaquirá, presenta un leve incremento en \$1.291 millones, de manera equitativa para el régimen contributivo y subsidiado. A nivel general, el incremento en la facturación por ventas se concentra en Nueva EPS, Sanitas, Compensar y Salud Total.

Cartera comparativo 2023-2024: Frente a la vigencia 2023 vs 2024, la cartera de entidades en liquidación presenta una disminución del 36% producto del castigo realizado a través del comité de sostenibilidad contable en fecha 16 de diciembre de 2024 previa presentación ante el comité de conciliación y defensa según acta No 28. de fecha 16 de diciembre 2024 donde se emitió la Resolución 640 de fecha 16 de diciembre 2024 correspondiente al castigo de entidades en liquidación AMBUQ, Cafesalud, Coomeva, Emdisalud, Cruz Blanca, Comparta, Unicajas Comfacundi, Saludvida por valor de \$20.685 millones

De la cartera con corte 31 de diciembre del 2024 el 36% corresponde a entidades en proceso liquidatorio o liquidadas, las cuales se encuentran 100% deterioradas por valor de \$ 148.476 millones, con respecto a Convida en liquidación al cierre de la vigencia 2024 nos encontramos pendiente de que emitan resolución de reconocimiento frente a los recursos interpuestos millones, teniendo en cuenta que Convida, de Ecoopsos en liquidación, dicha entidad nos reconoció para pago la suma de \$ 19 mil millones. EL 2% corresponde a cartera pendiente de castigo de Consorcio Sayp y Fosyga de las Vigencias 2017 hacia atrás, el 47% corresponde a cartera corriente, dentro de dicho rubro existe un monto de facturación pendiente de radicar por valor de \$45.894 millones de los cuales la suma de 24.283 millones corresponden a servicios prestados en diciembre los cuales se radicarán en el mes de enero del 2025, el excedente es decir la suma de \$ 21.610 millones, a servicios prestados en los meses de septiembre a noviembre y de Adres desde enero del 2024 de acuerdo a normatividad vigente.

Glosas aceptadas vs. Facturación vigencias 2023 – 2024: Los informes por las vigencias evaluadas determinan, que con respecto a lo facturado en la vigencia 2023 el 2,69% corresponde a glosa aceptada, comparando las vigencias 2023 y 2024, el % de glosa aceptada tuvo un incremento del 1,5. La glosa aceptada de la vigencia 2024 corresponde a \$8.895 lo que corresponde al 2,73% de la facturación del mismo periodo.

Contabilidad: en el Patrimonio; Se incrementó en un 4% al pasar de \$335.399 a \$346.058 millones, dado principalmente por el incremento de los activos y los resultados positivos de la vigencia, como a los recursos recibidos por la Secretaria de Salud de Cundinamarca para pago de pasivos por valor de \$ 18.000.000.000. el **Activo;** Presenta un aumento del 1% al pasar de \$406.924 a \$411.493 millones, dado principalmente por el incremento de las cuentas por cobrar, como consecuencia de las mayores las ventas del periodo. en la **Propiedad Planta y Equipo (PPE);** representa el 31% de participación del activo, asciende a \$129.236 millones valor neto menos la depreciación por valor de 78.427 millones, la

 <p>HUS HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA <i>Empresa Social del Estado</i></p>	E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA	 <p>SAM Humanizando la salud transformamos vidas</p>
	GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD	
	ACTA DE REUNIÓN	
	05GIC38-V3	
	05GIC92	

(PPE) presenta una leve disminución del -1% ocasionada por bajas realizadas en el Área de Almacén General de bienes obsoletos para la venta del martillo.

Los Gastos de Administración se incrementaron en un 69% producto de la nueva distribución administrativa realizada de las sedes por la implementación del módulo de costos, adicionalmente de la contratación influenciada por el IPC del 5.20% y el alza del SMLV 12% de contratos que tienen en cuenta estos factores.

Los Gastos de deterioro, amortización y depreciación de la vigencia se incrementaron en un 117% al pasar de \$26.981 a \$58.538 millones, dado principalmente por el aumento del gasto asumido por la ESE del deterioro de la cartera de entidades que han entrado en proceso de liquidación principalmente de Convida, Ecoopsos y Medimas.

INTERVENCIÓN DEL DIRECTOR CIENTÍFICO DR. AXCEL VARGAS:

En la vigencia 2024 se tiene un incremento global del 24% en la producción de servicios de las 5 sedes de la institución conforme al decreto 2193, que mide la gestión hospitalaria y transformados en una unidad de medida que nos permita ver si vamos creciendo es unas la unidades de valor relativo de la producción como las UVR tienden a tener un aumento en la producción, para mejorar la resolutivez de la institución.

SERVICIO DE HOSPITALIZACIÓN:

Actualmente el Proceso de Gestión de Servicios Hospitalarios cuenta con una capacidad Instalada de un total de 219 camas distribuidas de la siguiente manera, cabe aclarar que el 13 de Diciembre de 2024 se habilitaron 2 camas en el tercero sur las cuales se encontraban siendo utilizadas por contingencia de la obra de reforzamiento estructural en Urgencias y Consulta Externa. Durante el mes de diciembre no se utilizaron por actualización de la dotación de la habitación por hotelería.

En la unidad de cuidado intensivo adulto: La mejora en la ocupación y la estabilidad del promedio de días de estancia (6 días en el IV trimestre) se mantuvo por debajo de la meta establecida. Es importante destacar que los pacientes que prolongaron su estancia en la unidad fueron principalmente politraumatizados y postoperatorios de neurocirugía. Esto refleja el buen manejo médico y la adecuada clasificación diaria de los pacientes entre cuidado intensivo e intermedio, lo que permitió el traslado físico de los pacientes a la unidad de cuidado intermedio u hospitalización. La unidad de cuidado intensivo mostró una mejora significativa en la ocupación y la estabilidad del giro cama, lo que refleja una mejor gestión de los recursos y una mayor eficiencia en la atención de los pacientes; la unidad está logrando una mejor gestión de los pacientes y una reducción en los tiempos de estancia.

En la Unidad Neonatal: El comportamiento de la Unidad Neonatal está influenciado directamente por las urgencias obstétricas que requieren hospitalización en la unidad lo que puede generar una demanda variable y difícil de predecir. En el cuarto trimestre de 2024, el porcentaje ocupacional disminuyó en comparación con el tercer trimestre, que alcanzó un 58%. Esta tendencia puede estar relacionada con la especialización de HUS Bogotá en alta complejidad dentro de la ruta materno-perinatal, lo que podría contribuir a una baja ocupación permanente en la unidad neonatal. Además, el fortalecimiento del cuidado materno-perinatal en todos los niveles puede estar reduciendo la necesidad de cuidados especializados para neonatos con problemas de salud.

SERVICIO DE SALA DE PARTO:

En Partos, Cesáreas: En el 2024, se registraron 434 partos más cesáreas, lo que representa una disminución de 61 partos con respecto a 2023. Esta disminución se atribuye al aumento de capacidad instalada en el Hospital Regional de Zipaquirá, que permitió atender a pacientes de alto riesgo obstétrico y reducir la carga en la sede Bogotá. Como resultado, la sede Bogotá se enfocó en atender casos de muy alta complejidad, según lo estipulado en la Ruta de Atención Materno Perinatal Samaritana permitiendo la especialización de la atención de partos de alta complejidad, contribuyendo a la disminución de la demanda de partos de baja complejidad en la sede Bogotá.

En el cuarto trimestre de 2024, la proporción de partos por cesárea fue del 60.1%, lo que representa una disminución de 7.1 puntos porcentuales con respecto al mismo período de 2023. Esta reducción se atribuye a la implementación de estrategias basadas en las Guías de Práctica Clínica (GPC) en el servicio de Ginecología y Obstetricia.

SERVICIO DE URGENCIAS: Oportunidad en días en asignación de Camas; El promedio de horas para la asignación de camas al servicio de

	E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA	
	GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD	
	ACTA DE REUNIÓN	
	05GIC38-V3	
		05GIC92

Urgencias disminuyó significativamente en el cuarto trimestre, pasando de 38 horas (1,6 días) en el tercer trimestre a 27,2 horas (1,1 días) en el cuarto trimestre 2024. Este descenso se asocia con la disminución del porcentaje de ocupación en el mes de diciembre, lo que sugiere que la demanda de camas disminuyó en este período y en el hospital regional de Zipaquirá se realizó una ampliación de 16 sillas para que el paciente pueda estar dentro del área de urgencias, en Bogotá se realizó adecuaciones en el área de observación, para dar la atención rápida y adecuada a todos nuestros

SERVICIO SALA DE CIRUGÍA:

En el análisis anual, se observa que en 2023 se realizaron 9389 procedimientos quirúrgicos, mientras que en 2024 el total ascendió a 12023, reflejando un aumento del 28.1%. Este avance significativo reafirma los esfuerzos del hospital para optimizar la capacidad operativa, incluso frente a desafíos como las limitaciones en material de osteosíntesis y la disponibilidad de equipos médico-quirúrgicos.

Alta demanda: en las especialidades de Ortopedia y Traumatología (460 procedimientos), Cirugía General (192) y Oftalmología (173) representaron las áreas de mayor demanda. Sin embargo, la programación en estas especialidades se vio afectada por la falta de material de osteosíntesis, lo que impactó la continuidad de los procedimientos planificados.

El enfoque en ortopedia, oftalmología, urología, cirugía plástica y cirugía general destaca la necesidad de asegurar recursos críticos para satisfacer la alta demanda en estas áreas, mientras que ginecología mantienen una participación relevante en el total de procedimientos, subrayando la diversidad en los servicios quirúrgicos ofrecidos. Allí se resalta la implementación de la ruta de atención materno perinatal conforme a la resolución 3280 se hace un despliegue que desde el primer nivel, mediana y alta complejidad, para garantizar todos los lineamientos para la atención segura, en el 2024 se implementó el servicio de cirugía fetal intrauterina, se abrieron 14 camas de hospitalización de alto riesgo obstétrico en Zipaquirá.

En el servicio de ortopedia se caracteriza por contar con un especialista como el Dr. Carlos Sánchez Correa, quien obtuvo un reconocimiento por el mayor número de investigaciones publicadas en el 2024.

SERVICIO DE LABORATORIO CLÍNICO:

En 2024, la productividad del Laboratorio Clínico mostró un crecimiento significativo en comparación con 2023, con un incremento de 37,312 exámenes, lo que representa un 12.3% más de pruebas realizadas

Las estrategias que han permitido mantener este indicador, incluyen capacitaciones y entrenamientos continuos al personal involucrado en el proceso Y se mantienen las estrategias como, contar con personal propio del servicio de laboratorio para la toma de muestras en servicios de mayor flujo, como Urgencias y Medicina Interna. El uso de herramientas como el visualizador de venas y sistemas alados ha facilitado la toma de muestras en pacientes con accesos venosos difíciles

En el servicio de Urgencias, se realizaron 132,529 exámenes en 2024, lo que representa un aumento significativo de 31,631 pruebas en comparación con los 100,898 exámenes de 2023, equivalente a un 31.4% de crecimiento. En términos porcentuales, la participación de Urgencias en el total de pruebas aumentó de 33.1% en 2023 a 38.7% en 2024, reflejando una mayor demanda y atención en el servicio de urgencias.

Para el servicio de Hospitalización, el total de exámenes en 2024 fue de 198,417, con un crecimiento de 5,000 pruebas respecto a las 193,417 pruebas realizadas en 2023, lo que representa un 2.6% de aumento. Sin embargo, en términos proporcionales, la participación de Hospitalización en la totalidad de exámenes disminuyó de 63.5% en 2023 a 58.1% en 2024, lo que indica un ligero desplazamiento de la carga diagnóstica hacia otros servicios, como Urgencias.

En Consulta Externa, el número de exámenes en 2024 alcanzó 10,839, con un leve incremento de 681 pruebas frente a los 10,158 exámenes procesados en 2023, lo que representa un 6.7% de aumento. A pesar de este crecimiento en cantidad, su participación porcentual en el total de pruebas mostró una ligera reducción de 3.3% en 2023 a 3.2% en 2024, manteniendo una proporción estable dentro del volumen global de exámenes realizados. En conclusión, la productividad del Laboratorio Clínico en 2024 creció de manera significativa, con un aumento en todos los servicios, especialmente en Urgencias, que experimentó el mayor crecimiento en cantidad y proporción. Por su parte, Hospitalización y Consulta Externa mantuvieron una tendencia de crecimiento moderado, evidenciando una redistribución en la demanda de pruebas dentro de la institución.

SERVICIO PATOLOGIA:

El Servicio de Patología del Hospital Universitario de la Samaritana, como parte de una institución de alta complejidad y referente en la atención especializada, ofrece un portafolio completo de servicios diagnósticos enfocados en el análisis de tejidos y muestras biológicas. Este servicio es esencial para el diagnóstico preciso de enfermedades, apoyando el manejo integral de los pacientes con los más altos estándares de calidad.

En coherencia con la misión de la institución de brindar atención segura y efectiva, el servicio de patología se compromete a proporcionar resultados exactos y oportunos, utilizando tecnología avanzada y procedimientos especializados que aseguran la fiabilidad y rapidez en el diagnóstico, contribuyendo así a la toma de decisiones clínicas fundamentadas.

El laboratorio presta servicios de patología:

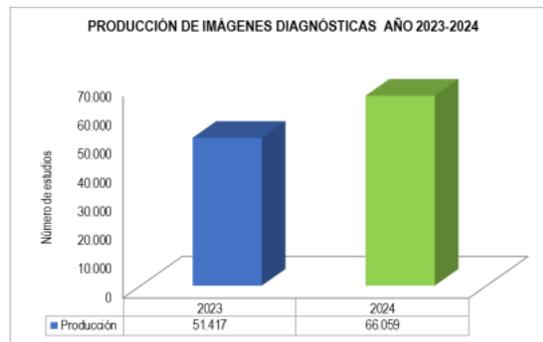
Coloraciones básicas, Coloraciones especiales histoquímicas, Inmunohistoquímicas e inmunofluorescencia, Procedimientos de biopsias por congelación, Necropsias clínicas.

SERVICIO IMÁGENES DIAGNOSTICAS:

En el servicio de Imágenes Diagnosticas se presta servicios ambulatorios, de urgencias y Hospitalización de baja, mediana y alta complejidad, los cuales son prestados a través de equipos generadores de radiación ionizante donde encontramos las modalidades de radiología convencional, Tomografía, Intervencionismo, procedimientos Menores y soporte de Fluoroscopia en salas de cirugía y no Ionizantes donde encontramos las modalidades de Ultrasonido, Doppler y Resonancia Magnética actividades prestadas durante el trimestre con el siguiente talento humano:

Se observa aumento en la cantidad total de estudios realizados. En 2024, la producción alcanzó los 17.700 estudios, lo que representa un incremento de 1.801 estudios en comparación con el mismo período del año anterior. Este aumento del 10% refleja un crecimiento significativo en la demanda de estudios de imágenes diagnósticas, las modalidades con mayor crecimiento correspondieron a Hemodinamia con 50%, seguido de Resonancia Magnética con un crecimiento porcentual del 49%, Doppler 48% y Tomografía un crecimiento del 18%. A lo largo de los cuatro periodos comparados con la vigencia de 2023, se observa un aumento en la producción de estudios.

Comparativo anual de Producción 2023-2024



Fuente: Sistema de Información Dinámica Gerencial

En el comparativo anual, se destaca un aumento del 22% en relación con la vigencia de 2023, lo que se traduce en un incremento total de 14.642 estudios. Este aumento se refleja principalmente en la producción de diversas modalidades de imágenes diagnósticas, siendo la Tomografía la que experimentó el mayor crecimiento con 5.636 estudios adicionales. Le siguen la Radiología Convencional con un aumento de 3.719 estudios, el Doppler con un incremento de 1.659 estudios, la Resonancia Magnética con 1.041 estudios más, y finalmente, Hemodinamia con un aumento de 861 procedimientos.

Porcentualmente, se evidencia el crecimiento de modalidades que han logrado ampliar sus niveles de producción, lo que ha fortalecido la prestación de servicios de alta complejidad tanto en imágenes diagnósticas como terapéuticas. En este sentido, Hemodinamia se destaca con un crecimiento del 57% en comparación con la vigencia de 2023, resaltando su participación como modalidad terapéutica y de alta complejidad. A continuación, la Resonancia Magnética presenta un aumento del 45%, consolidándose como una herramienta esencial para el diagnóstico de alta complejidad en la institución. La modalidad de Doppler presentó un crecimiento del 43% y Tomografía registró un incremento del 36%, fortaleciendo igualmente las capacidades diagnósticas de la entidad.

SERVICIOS DE BANCO DE SANGRE Y SERVICIO DE GESTIÓN PRETRANSFUSIONAL:

	E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA	
	GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD	
	ACTA DE REUNIÓN	
	05GIC38-V3	
	05GIC92	

Los servicios de Banco de Sangre y Servicio de Gestión Pretransfusional cuentan con una dotación robusta de tecnología para el procesamiento de las muestras aunado al talento humano idóneo, que garantizan la calidad de los resultados obtenidos y a su vez contribuyen a la seguridad transfusional. El banco de sangre cuenta con las siguientes áreas: Donantes (sede y campañas), fraccionamiento, inmunoserología, inmunohematología, almacenamiento de componentes y reactivos, etiquetado, liberación y despachos.

El servicio de gestión Pretransfusional es otro servicio independiente del banco con funciones específicas, del cual se comparte parte del talento humano, para el abastecimiento del requerimiento transfusional a partir de octubre de 2024 se cuenta con contrato para suministro de hemocomponentes, con un banco externo proveedor.

El banco de sangre cuenta con aval de cumple por parte del INVIMA que es el ente regulador que realiza visitas de inspección sanitaria en atención a gestión del riesgo, con el fin de verificar el cumplimiento de la reglamentación sanitaria vigente, la última visita fue el 2 al 4 de octubre de 2023. En el acta de esta última visita se generan dos NO, el primero de riesgo mayor el cual indica que no se cuenta con las suplencias de los cargos de Dirección y Coordinador del Banco de Sangre; el segundo es de riesgo Crítico el cual evidencia que se presentan contraflujos en el procesamiento de la sangre. Para este segundo riesgo se generó la remodelación actual del Banco de Sangre, a fin de dar cumplimiento a este requerimiento, a la fecha se está a la espera de la visita para continuar con las labores operativas del banco de sangre.

Programa de donación de órganos y tejidos: A lo largo del año 2024, se lograron 5 rescates de órganos, gracias al trabajo en equipo entre la Uzi y el servicio de urgencias con el reporte oportuno a la se llevaron a cabo diversas actividades orientadas a promover la Donación de Órganos, incluyendo la carnetización de la voluntad anticipada y la desmitificación de los prejuicios comunes asociados con este tema.

Estas acciones estuvieron enfocadas en sensibilizar tanto al personal como a la comunidad sobre la importancia de la donación, así como en identificar posibles donantes efectivos, especialmente entre los pacientes con diagnóstico de muerte encefálica o cardiorrespiratoria. Además, se impulsó la formación de un nuevo médico coordinador de donación, a quien se le brindó el apoyo del Instituto Nacional de Salud. Este proceso se realizó a través de la designación de un médico del servicio de urgencias, con amplia antigüedad y afinidad con el tema, para que asumiera este importante rol.

SERVICIO NUTRICIÓN:

El Proyecto oferta: Nutrición clínica, Consulta externa, Servicio de alimentos (autogestionado).

Durante el cuarto trimestre de 2024, se respondieron un total de 306 interconsultas. En comparación con el trimestre inmediatamente anterior, esto representa una disminución del 0,6% (2 interconsultas menos). Asimismo, al comparar con el mismo periodo del año 2023, se evidencia una reducción del 28% (119 interconsultas menos). Cabe destacar que, en octubre de 2023, se presenta un incremento se respondieron 221 interconsultas, lo cual refleja un incremento significativo en la respuesta de interconsultas.

Actualmente, se utiliza la herramienta Fergusson, la cual consiste en dos preguntas simples que evalúan la percepción de pérdida de peso y la disminución del apetito. Para el año 2024 se realizaron en total (3007) tamizajes que equivalen a 82.6%, cumpliendo con la meta planteada de 60% del primer semestre que fue ajustada al 80% para el segundo semestre.

Para realizar dicho cambio se tuvo en cuenta el comportamiento histórico del indicador y para que sea más retardora. Al compararlo con el año anterior presenta un aumento de 6,2% (2752); Pese a la rotación de personal, la presencia de los profesionales durante 12 horas diarias (2 jornadas laborales) favorece los resultados del indicador.

SERVICIO DE TERAPIAS:

Los servicios que se ofertan en el servicio de Rehabilitación tanto en Hospitalización como en Consulta externa son: Terapia Respiratoria, Fisioterapia, Terapia Ocupacional, Fonoaudiología.

para los años 2024 y 2023 en Hospital Universitario de la Samaritana Bogotá se evidencia un incremento de 21.736 lo que representa el 8%, esto se debe en gran medida a la reestructuración de los servicios que se llevó a cabo a partir del mes de abril de 2024. Como parte de esta reorganización, se establecen directrices enfocadas en la distribución del talento humano, la optimización de tiempos para la ejecución de las intervenciones terapéuticas y la mejora de procesos administrativos como el diligenciamiento de historias clínicas, facturación, agendamiento y auditorías internas; adicionalmente, se realizó sensibilización al personal sobre el compromiso organizacional.

	E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA	
	GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD	
	ACTA DE REUNIÓN	
	05GIC38-V3	
		05GIC92

PROCESOS DE EDUCACIÓN MÉDICA E INVESTIGACIÓN:

Acreditación Hospital Universitario: El Hospital Universitario de la Samaritana fue reconocido como Hospital Universitario el día 30 de noviembre de 2020 mediante Acuerdo 00304 emitido por la Comisión Intersectorial del Talento Humano en Salud en la sede 01 en Bogotá D.C., y desde la Subdirección de Educación Médica de forma anual se realiza el proceso de Autoevaluación Hospital Universitario, a fin de verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos e identificar fortalezas y oportunidades de mejora que permitan el mantenimiento del proceso de acreditación, proceso último que fue realizado para la vigencia del año 2023.

Gestión del proceso de docencia y seguimiento: Se cuenta con la vinculación de Instituciones de Educación Superior con programas de salud acreditados y en el caso de las instituciones técnicas con programas habilitados y certificados mediante convenios docencia servicio actualizados llevando a cabo seguimiento y evaluación de la calidad académica, investigación y recursos de contraprestación mediante los comités docencia servicio ajustados al Decreto 2376 de 2010 por medio del cual se regula la relación docencia – servicio para los programas de formación del talento humano del área de la salud. Para el año 2024, el Hospital Universitario de la Samaritana contó con 34 convenio suscritos con 27 universidades y 7 Institutos técnicos de los cuales seis entidades son públicas y 28 privadas. De estas 34 entidades, únicamente 25 presentaron estudiantes de pregrado y posgrado en rotación para las tres sedes y se contó con tres convenios internacionales suscritos con la Universidad internacional de Valencia para el postgrado de Neuropsicología, Universidad continental del Perú y Universidad.

Gestión del proceso investigación y seguimiento: El Centro de Investigación del Hospital Universitario de la Samaritana (CIHUS), encargado de fomentar la investigación intra e interinstitucional mediante la regulación, asesoría y acompañamiento a los proyectos de investigación de los Grupos de Investigación Institucional (GII); El CIHUS apoya la gestación, desarrollo y culminación (publicación) tanto de los Proyectos de Investigación como los Reportes de Caso aprobados por el Comité de Ética en Investigación durante el cuarto trimestre del año 2024 realizó las siguientes acciones: Grupos de Investigación, Convocatoria N°957 de MinCiencias, El CIHUS como Secretario del Comité de Ética en Investigación, El CIHUS realizó la 11° Jornada de Investigación del Hospital.

SEGURIDAD DEL PACIENTE:

Se conformó la unidad integral de seguridad del paciente, se articularon los programas de seguridad del paciente como red samaritana en la sede de Bogotá trabajando paralelamente con la sede de Zipaquirá.

En la sede centro de salud de San Cayetano se obtuvo una mejora en el desempeño de la gestión de los eventos adversos el cual hace referencia al análisis y el establecimiento de oportunidades, planes de mejora para que estos disminuyan en la institución. Esto va de la mano con el eje de gestión de riesgo que también se viene trabajando en la institución, que buscan básicamente detectar y poder gestionar de manera oportuna el riesgo en todos los procesos de atención de la institución se han diseñado las siguientes herramientas y se evidencia los logros en la gestión del riesgo.



HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS

- Política administración del riesgo
- Matriz de Riesgos por proceso e Institucional
- Manual de Gestión de riesgos



LOGROS GESTIÓN DEL RIESGO

- (55) Rs Id 2023 / (75) Rs Id. 2024
- (272) Controles 2023 / (279) Controles 2024
- (2) Riesgos materializados 2023 / (6) Riesgos materializados 2024
- Cumplimiento del 100% de los Compromisos pactados en las sesiones de comité de Gestión Integral de Riesgos 2024 (11 compromisos en 4 Comité)

PROGRAMA ACCIDENTE CEREBRO VASCULAR:

Uno de los programas insignias de la institución, se constituye como un programa cabecera del departamento donde se ha capacitado en atención prehospitalaria a la red samaritana, se realizan visitas a hospitales de mediana complejidad especialmente los hospitales que cuentan

con servicio de Tac, en donde es el primer nodo de atención de los pacientes con ACV para tratar de intervenirlos de manera oportuna.

Se está ofertando neurointervencionismo en la sede de Bogotá, se han realizado procedimientos de trombectomías que nos permiten mejorar el pronóstico de los pacientes y disminuir las secuelas.

PROGRAMA DE PIE DIABÉTICO:

El programa de pie diabético se está haciendo una detección temprana del riesgo de la patología vascular en los pacientes con diabetes para tratar para disminuir los efectos traumáticos que esta patología tiene en amputaciones y pérdidas de extremidades de los pacientes, hemos contribuido con el Ministerio de salud a la construcción de información para que el personal que atienden pacientes diabéticos tengan un manejo adecuado y una detección temprana de este riesgo.

Los casos han sido publicados en revistas, no solo científicas sino informativas donde se ha resaltado el trabajo que el hospital la samaritana a través del programa del pie diabético.

INTERVENCION DE LA DRA. NUBIA GUERRERO (DIRECTORA DE ATENCIÓN AL USUARIO):

La dirección de atención al usuario tiene el objetivo principal de identificar las necesidades y expectativas del usuario paciente y familia y Buscar cómo cada día a través de lo que nos manifiestan mejorar la prestación del servicio.

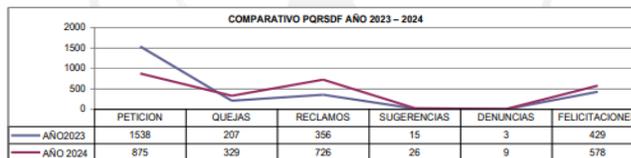
Mecanismo de Escucha al Usuario, atención respuesta gestión y mejora continua (PQRS):

Durante el año 2024, de un total de 1.633 usuarios de salud encuestados 1.609 nuestra red samaritana los cuales aproximadamente el 99% 9669 manifestaron en estar muy satisfechos con la atención recibida en el hospital.

INFORME EJECUTIVO PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS, DENUNCIAS Y FELICITACIONES. COMPARATIVO PQRSDF AÑO 2023 – 2024

CLASIFICACION	AÑO2023	AÑO 2024
PETICION	1538	875
QUEJAS	207	329
RECLAMOS	356	726
SUGERENCIAS	15	26
DENUNCIAS	3	9
FELICITACIONES	429	578
TOTAL	2548	2543

Fuente: Base de datos Matriz PQRSDF Almera año 2024 Procesos Atención al Usuario y su Familia



Fuente: Base de datos Matriz PQRSDF Almera año 2024 Procesos Atención al Usuario y su Familia.

Tenemos un programa de humanización cuyo nombre es “humanizando corazones” un programa que busca sensibilizar al talento humano en nuestra institución, también a nuestros usuarios para hacer una atención más humanizada.”

Hay una política de humanización que se llama “por el respeto al individuo” pero va en tres vías, la atención humanizada de parte de todos los colaboradores y funcionarios del hospital, el vigilante hasta el más alto especialista para cuando llegue el paciente al hospital de la samaritana lo acogamos con calidez respetando tengamos en cuenta su costumbre, cultura, nivel educacional y Tratamos de darle el mejor servicio.

Se tiene una línea estratégica para apoyar al “cuidador”, muchos de nuestras pacientes tienen enfermedades crónicas como una ACV, pacientes oncológicos, con insuficiencia renal, diabetes, EPOC, a estos cuidadores se les presta atención y ayuda para sobrellevar y manejar todo ese proceso de atención; Se está humanizando al cliente interno que viene en ese proceso de formación como lo son estudiantes de pregrado y

	E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA	
	GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD	
	ACTA DE REUNIÓN	
	05GIC38-V3	
		05GIC92

posgrado.

Informadoras y Orientadoras: Tenemos un equipo muy fuerte de informadoras y orientadoras de atención al usuario, en el día a día se están haciendo rondas, visitas para tratar de identificar la necesidad y expectativa de lo que necesita el paciente, se dan soluciones se enfocan en la parte de bienestar de que se sientan acogidos por el personal médico, enfermería, nutricionistas y bacteriólogos."

Trabajo Social y Enfoque Social y Emocional: Contamos con un equipo fuerte de trabajadoras sociales las cuales se enfocan en la parte social y emocional en el hospital de la samaritana se encuentran pacientes que nos llegan de diversidades tipificaciones como: habitantes de calle, pacientes de la tercera edad, con discapacidad, maternas se ha fortalecido los programas de IAMII.

INTERVENCION DEL INGENIERO LEONARDO DUARTE DIAZ:

Sistemas de Gestión: se mantienen y están en continua mejora los sistemas de gestión, el sistema único de acreditación, los sistemas ISO 9001. ISO 14,000, responsabilidad social, huella de carbono, se mantienen los indicadores Green los cuales estamos publicando cada año como una institución sostenible.

Cumplimiento en Habilitación y Certificación de San Cayetano: se da un cumplimiento en habilitación, se logró la certificación del centro de salud de San Cayetano dentro de las metas que se tienen propuestas para el cumplimiento de la certificación de habilitación para todas nuestras sedes, se logró en el año 2024. Se está preparando el centro de salud de Cagua y Hospital Regional de Zipaquirá.

Calificación del Plan Operativo: se logra una calificación en el 2024 del plan operativo de un 94.1



Se hace un reconocimiento para todos los colaboradores que han aportado a esta certificación en el hospital por mantener estos procesos de calidad de atención al usuario, de entrega absoluta a nuestros pacientes realmente se ve el compromiso, para ser atendido en nuestra red samaritana."



INTERVENCION DEL DR CARLOS FERNANDO GONZALEZ

Desde talento humano la red samaritana ha trabajado en muchos frentes como lo son el código de integridad que tenemos como lo visualizan ustedes en la presentación:



Bajo principios de competencias y unos ejes de acreditación estamos, trabajando en la cultura organizacional en el direccionamiento estratégico, enfocados en la calidad y calidez de nuestros usuarios.

Relación del Personal por Sede y Tipo de Contrato: en la relación del personal administrativo asistencial en las diferentes sedes Contamos con personal de planta, contratos de prestación de servicios, empresas de servicios temporales aseo, lavandería y vigilancia en la parte asistencial, en las tres sedes, para un total de 2.843 funcionarios. Los cuales se están cumpliendo lo estándares.

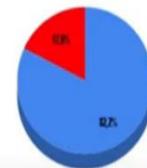
PERSONAL ADMINISTRATIVO Y ASISTENCIAL

TIPO	DETALLE	BOGOTA	REGIONAL	FUNCIONAL Y SEDES	TOTAL
ASISTENCIAL	Personal de Planta	161			2.336
	Contratos de Prestación de Servicios	338	332	128	
	Empresa de Servicios Temporales	523	376	185	
	Aseo	102	61	20	
	Lavandería	7	3	2	
ADMINISTRATIVO	Vigilancia	34	46	18	507
	Personal de Planta	72			
	Contratos de Prestación de Servicios	47	15	6	
EMPRESAS DE SERVICIOS TEMPORALES		217	84	66	
TOTALES		1.501	917	425	

PERSONAL ADMINISTRATIVO Y ASISTENCIAL - COSTOS ENERO 2025

PERSONAL	BOGOTA	REGIONAL	FUNCIONAL Y SEDES
ASISTENCIAL	78%	89%	83%
ADMINISTRATIVO	22%	11%	17%

PERSONAL	COSTO ENERO 2025
PLANTA	1.680.986.925
TEMPORALES	4.952.080.077
OTROS	10.451.853.984
TOTAL	17.084.920.986



Gestion de hotelería: Frente al proceso de hotelería se han realizado unas inversiones desde la dirección administrativa apoyando todo lo que tiene que ver con la reposición del mobiliario hospitalario en el servicio de ginecología, en el banco de sangre, en urgencias, unidad obstétrica, en la UCI, se han realizado una serie de adecuaciones y cambios de los sistemas de rieles de cortinas, tendidos de mesas, camillas, camas.

	E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA	
	GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD	
	ACTA DE REUNIÓN	
	05GIC38-V3	
		05GIC92

GESTIÓN HOTELERÍA 2024

Para el servicio de Urgencias, Banco de Sangre, Unidad Obstétrica y Oficina UCI 4 se realizó la reposición de las cortinas con sistema de Riel y Blackout mejorando el ambiente físico.



GESTION HOTELERÍA 2024

Para el servicio de alimentos, se lleva a cabo la adquisición de dotación complementaria de loza y utensilios de cocina mejorando la calidad de la atención a nuestros pacientes y colaboradores

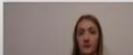


GESTION DE LA TECNOLOGIA: se tienen siete actividades las cuales su presupuesto de ejecución en el año 2023 al 2024 fue de 5.507.180.960 millones. En con estos recursos se implementó el manual de tecnología de gestión tecnológica, la aplicación de la herramienta AM-AMSI que es una herramienta de fidelidad de datos para soportar las mesas de ayuda, se tiene el análisis costo beneficio y las tecnologías ROI y TIR por 2.805 millones y la minería de datos automático para la gestión de la tecnología como línea de proceso con un tablero de control radar.

Tenemos la reducción drástica del uso de papel, estamos digitalizando toda la parte de gestión documental, la idea es cero papel en el tema responsabilidad social para contribuir con el medio ambiente y la última actividad es la inclusión de la tecnología en las guías de práctica basada en evidencia científica la cual se viene revisando implementando en el laboratorio clínico, en el banco de sangre, en imágenes sin habilitación y rehabilitación.

GESTIÓN DE LA TECNOLOGIA

- Presupuesto ejecutado en adquisición de tecnología, 2023-2024 (sept) \$ 5.507.180.960
- Implementación del manual de gestión de la tecnología 01GTB03-V8
- Fidelidad de los datos para indicadores, soportados en herramientas como la mesa de ayuda gestión de requerimientos de las tecnologías AM-AMSI
- Fortalecimiento de análisis costo beneficio de la tecnología 2023-2024 (sept) análisis ROI y TIR 2805 millones
- Minería de datos automático, para la gestión de la tecnología biomédica en línea con el proceso. TABLERO DE CONTROL-RADAR



GESTIÓN DE LA TECNOLOGIA

- REDUCCIÓN DRÁSTICA DEL USO DE PAPEL EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL BIOMÉDICA. MÁS DE 1800 REPORTES, APROX. 2100 HOJAS
- INCLUSIÓN DE LA TECNOLOGÍA REQUERIDA EN LAS GUÍAS DE PRÁCTICA CLÍNICA BASADA EN LA EVIDENCIA CIENTÍFICA. REVISIÓN DE INCLUIDA DE TECNOLOGÍA BIOMÉDICA EN GUÍAS Y PROTOCOLOS DE MANEJO CLÍNICO EN LABORATORIO CLÍNICO, BANCO DE SANGRE, IMÁGENES DIAGNÓSTICAS, HABILITACIÓN Y REHABILITACIÓN

Indicadores de Sistemas de Información: la disponibilidad de los sistemas de información la meta es del 95% manteniéndola para en la vigencia 2024, a pesar de que se presentaron fallas en el flujo eléctrico los sistemas de información se mantuvieron y no se ve afectado de forma significativa en la operación de la institución, frente a los ataques informáticos tuvimos 433 ataques informáticos, eso va por trimestre pero a pesar de los eventos presentados el hospital fue efectivo frente a la meta.

Renovación tecnológica: Se realizaron las adquisiciones de los turnos digitales para las sedes de Bogotá, regional y unidad funcional, fueron adquiridos y e instalados unos equipos de aire acondicionados a la central de datos y al centro de cableado de radiología, se adquirieron unos equipos de cómputo a unos dispositivos móviles, más las licencias de Office de las empresas.

<p>HUS HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA Empresa Social del Estado</p>	E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA	<p>SAM Humanizando la salud transformamos vidas</p>
	GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD	
	ACTA DE REUNIÓN	
	05GIC38-V3	
	05GIC92	

Renovación Tecnológica

Turno Digital: Se realizó la adquisición de los turnos digitales para los procesos de consulta externa en las sedes de (Bogotá, Hospital Regional y Unidad Funcional).

Aires Acondicionados: Instalación de aire de equipo de respaldo de aire acondicionado del Centro de Datos y el Centro de Cableado de Radiología.

Equipos Cómputo: Ejecución del contrato 1198 DE 2024. Dentro del cual se adquirieron las siguientes cantidades.

- 90 - Equipos Computo (Escritorio).
- 24 - Equipos Computo (Portátiles).
- 17 - Dispositivos Móviles (Tablet).
- 50 - Office Empresas 2024

Actividades

Renovación Tecnológica

Implementación Versión Web DGH: por parte de DGH, como proveedor tecnológico del sistema de información ha generado una versión denominada (DGH WEB). Desmaterialización, Soportes Digitales.

Implementación SIUS 2.0: Seguimiento y ejecución de actividades del Convenio Interadministrativo (SS-CDCVI-1234-2024).

Continuidad Negocio: Actualización de Antivirus, Procedimiento Backup y Firewall.

Equipos de Comunicaciones: Realizar la adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de los equipos de comunicaciones definidos en el Convenio Interadministrativo (SS-CDCVI-1245-2024).

Mantenimiento Infraestructura Inform

Se tienen unos convenios interadministrativos dados por la gobernación de Cundinamarca, se implementó la versión web de dinámica gerencial en sistemas de información DGH WEB Y los soportes digitales además de esto estamos en la implementación del SIUS 2.0. Seguimos en la actualización de los antivirus el procedimiento backup y firewall, que es para la seguridad informática.

Actividades

Mantenimiento Infraestructura Informática

Integración CallCenter: Se realizó la respectiva integración con el proveedor de servicios de atención al cliente mediante ChatBot, el cual permite realizar la solicitud de CITAS MEDICAS en tiempo real las 24 horas del día.

Desarrollos SOI (Versión Web)

- Firma Consentimientos Informados.
- Entrega de turno Administrativos.
- Tablero Control Facturación por Periodo.

Implementación Resolución 2275 de 2023 (RIPS - JSON): por parte de DGH, como proveedor tecnológico del sistema de información ha generado una versión denominada (DGH WEB), dentro de la cual se deben implementar los módulos de ADMISIONES, FACTURACION e HISTORIAS CLINICAS. Para lo cual se ha realizado la capacitación, implementación y puesta en producción de los módulos de ADMISIONES y FACTURACION para los procesos de consulta Externa y Hospitalización.

Desarrollo de Nueva Tecnología

Se implementa de la resolución 2275 de 2023, por parte de dinámica gerencial en estos momentos estamos implementando los módulos de admisión de facturación el cual están en procesos de verificación, se realizó la integración del call center se hizo la respectiva integración con el operador mediante el cliente chatbot el cual nos da las citas médicas en tiempo real en las 24 horas del día Y unos desarrollos de la versión web de consentimiento informado, son desarrollos de tecnologías al interior de la de la institución, entrega de turnos administrativos, tablero de control de facturación.

Mantenimiento y dotación

PERIODO	NOMBRE DEL PROYECTO	ESTADO	OBSERVACIONES
2023-2024	REFORZAMIENTO ESTRUCTURAL ETAPA DOS EDIFICIO ASISTENCIAL	TERMINADO Y EN PROCESO DE LIQUIDACION POR ICCU	
2023-2024	CONSTRUCCIÓN DE UNA INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE URGENCIAS EN LA UNIDAD FUNCIONAL DE ZIPAQUIRÁ OPERADA POR LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA	SUSPENDIDO	SUSPENDIDO EN ESPERA A LA LICENCIA DADA POR EL MINISTERIO DE CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES
2023-2024	ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UNA CENTRAL DE VACIO, ASÍ COMO ADECUACIÓN DEL ÁREA PARA SU FUNCIONAMIENTO EN LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA-BOGOTÁ.	TERMINADO Y LIQUIDADO	
2024-2025	CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA ESTRUCTURA FÍSICA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD DEL MUNICIPIO DE COGUA, CUNDINAMARCA	NO INICIADO	PROYECTO EN ETAPA DE AJUSTE DE DISEÑO Y MEJORAMIENTO DEL MISMO, ACTUALMENTE EN TRAMITE LICENCIA CON MINISTERIO DE CULTURA Y MUNICIPIO
2024-2025	ADECUACIÓN DEL EDIFICIO DE CONSULTA EXTERNA DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE ZIPAQUIRÁ, ADSCRITA A LA ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, CUNDINAMARCA	NO INICIADO	
2024-2025	CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA LA CENTRALIZACIÓN DE SERVICIOS PEDIÁTRICOS Y OBSTETRICOS DE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA - SEDE HOSPITAL REGIONAL DE ZIPAQUIRÁ, CUNDINAMARCA	NO INICIADO	

Se realiza el reforzamiento estructural en las dos etapas asistencial proceso que fue terminado en diciembre del 2024. Se tiene la construcción de la infraestructura para el servicio de urgencias de la unidad funcional, está a la espera de unas licencias especiales del Ministerio de la cultura y Ministerio de salud.

Obra de reforzamiento estructural HUS y mejoras asociadas (600 mts2)



Adecuación y mejoramiento del Banco de Sangre HUS Bogotá (220 mts2)



Mantenimiento hospital de zipaquira:

ADECUACIONES REPRESENTATIVAS PARA LA VIGENCIA 2024

Adecuación de los solárium de los pisos tercero, cuarto y sexto piso.

ANTES



ADECUACIONES REPRESENTATIVAS PARA LA VIGENCIA 2024

Adecuación de los solárium de los pisos tercero, cuarto y sexto piso.

DESPUES



ADECUACIONES REPRESENTATIVAS PARA LA VIGENCIA 2024

Adecuación e instalación de la red complementaria de gases medicinales y red eléctrica, incluyendo los elementos necesarios para el mejoramiento del servicio de urgencias.

ANTES



ADECUACIONES REPRESENTATIVAS PARA LA VIGENCIA 2024

Adecuación Del Área Para El Servicio De Hemodinamia

ANTES



Mantenimiento unidad funcional:

REMODELACION FARMACIA

ANTES



DESPUÉS



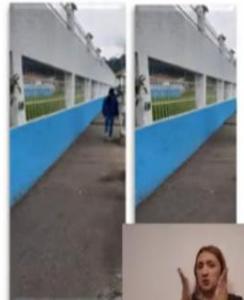
Mantenimiento puesto de salud san cayetano:

FACHADA DE PUESTO DE SALUD SAN CAYETANO

ANTES



DESPUÉS



PUESTO SALUD SAN CAYETANO

ANTES



Tecnología Biomédica: en recursos asignados además de lo anterior, seguimos con la renovación tecnológica hay unos recursos importantes por un valor de 3.322 millones los cuales se encuentra discriminados en Bogotá, unidad regional, en el hospital funcional.

ADQUISICIÓN DE TECNOLOGÍA BIOMÉDICA 2024

EQUIPOS BIOMEDICOS ADQUIRIDOS PARA BOGOTA	
CANTIDAD	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA
26 EQUIPOS BIOMEDICOS	\$2.883.273.826
RUBRO 2.3.2.01.01.003.06.01 (COMPRA DE EQUIPOS)	\$1.372.400.322
RUBRO 2.3.2.01.01.003.06.01.1.01 (ESTAMPILLA)	\$772.310.000
RUBRO 2.3.2.01.01.003.06.01.1.02 (CONVENIO)	\$ 738.563.504
EQUIPOS BIOMEDICOS ADQUIRIDOS PARA HRZ	
CANTIDAD	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA
4 EQUIPOS BIOMEDICOS	\$ 394.495.710
RUBRO 2.1.2.01.01.003.06.01.02 (COMPRA DE EQUIPOS)	\$72.448.390
RUBRO 2.1.2.01.01.003.06.01.03 (COMPRA DE EQUIPOS)	\$156.902.690
RUBRO 2.4.5.02.08.07.03 (SERVICIO MANTENIMIENTO Y REPARACIONE INSTALACION)	\$165.144.630
EQUIPOS BIOMEDICOS ADQUIRIDOS PARA UFZ	
CANTIDAD	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA
15 EQUIPOS BIOMEDICOS	\$45.073.630
RUBRO 2.1.01.01.003.06.01.02 (COMPRA DE EQUIPOS)	\$45.073.630

Se adquirió tecnología por valor de \$3.222.812.100

	E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA	
	GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD	
	ACTA DE REUNIÓN	
	05GIC38-V3	
	05GIC92	

Agradecimientos a todo nuestro equipo de trabajo a nuestros subdirectores, colaboradores a los alcaldes de Cogua, San Cayetano y Zipaquirá por este trabajo siempre articulado, para resolver la problemática de los pacientes de nuestros municipios. a nuestro señor gobernador darle las gracias por el apoyado financiero a la doctora Neidy Tinjaca que ha sido un Pilar fundamental para nuestra institución agradecemos a todos a los consejos municipales de Zipaquirá, Cogua y de San Cayetano que siempre han estado articulados con nosotros para trabajar.

Se culminación a nuestra rendición de en cuentas se resolverán algunas inquietudes.

PREGUNTAS

¿Usted como gerente piensa ampliar los servicios para la comunidad?

Sí, venimos ampliando unos servicios en Bogotá y en el regional, estamos terminando la adecuación de nuestra sala de hemodinamia, esperamos que a finales de abril en principios de mayo tengamos ya todos nuestros permisos de la secretaria de salud para dar continuidad. La idea es hacer cateterismos, cirugías de neurocirugías y otros procedimientos de alta complejidad en nuestro Hospital Regional.

Con la estrategia de médico a tu territorio de la gobernación, ¿Cómo participa la samaritana en el municipio de Zipaquirá, Cogua y San Cayetano?

Conforme a los recursos que fueron asignados por el señor Gobernador y la secretaria, se realizó la contratación de médicos 24 horas en los puestos de salud de San Cayetano y Cogua, en Zipaquirá tenemos 24 horas dos centrales de urgencias porque ha redundado en que vamos a atender pacientes después de las 5 de la tarde.

¿Tiene pensado intervenir urgencias de Samaritana Bogotá, para mejorar la oferta como hospital de referencia a nivel departamental?

Sí, somos cabeza de red y un hospital referente de todo el departamento, la idea es ampliar urgencias para poder recibir más pacientes de nuestra red, hay un proyecto para comprar unos predios al lado de nuestro hospital con el fin de trasladar consulta externa y para poder ampliar más los consultorios, tener más camas de observación en nuestro hospital sede de Bogotá.

¿Como es la Relación del hospital con las EAPB y Pago de Cartera?

Se ha realizado un trabajo articulado con las EPS, la idea no es cerrar ningún servicio, es prestar todos los servicios que nosotros ofertamos, hemos llegado a algunos acuerdos el cual tiene que estar presente el pago de cartera como se evidencio en nuestro informe, cada vez se incrementa esta cartera y la idea es que las empresas responsables de pago entiendan que nosotros vivimos de esta prestación de servicios. Para poder cumplir con nuestros servicios profesionales y con todos los proveedores, se tiene una relación armónica, con todas las empresas que se tienen contrato.

Dicen que el hospital venía con un déficit financiero, ¿que ha hecho usted para mejorar la situación financiera del hospital?

Se ha realizado austeridad del gasto, ser más eficientes en la compras y rotar la cartera vender, facturar, radicar y que nos paguen la cartera ponernos al día en nuestras obligaciones, se recibió el hospital con una cuentas por pagar entre el 47 y 60 mil millones ahora ya hay solo cuentas por pagar entre 20 y 22.000 mil millones, es un trabajo en equipo que se han hecho en todas la áreas y se agradece al gobernador y a nuestra secretaria por el apalancamiento que se recibió, donde se pudo cancelar algunas deudas que se tenían en la vigencia 2023.

¿Qué beneficio a traído el hospital por ser un hospital universitario?

A través de la estampilla se nos reconoce el ser hospital universitario, esta certificación nos favorece y nos da un acceso a recursos económicos que nos ayudan a solventar la parte presupuestal, estamos cumpliendo con una responsabilidad social que se tiene en la formación del talento humano de las áreas básicas en salud y tenemos programas de especialización, el beneficio es prestigio institucional.

Al final se calificó la rendición de cuentas donde se estableció una satisfacción del 95% entre los asistentes dejando por concluida el ejercicio de rendición de cuentas.

Al final no se generan compromisos de los participantes.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS DURANTE LA REUNIÓN.

Incluir los compromisos en el Plan de Mejora Único por Procesos según el Proceso que le aplica

	E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA		
	GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD		
	ACTA DE REUNIÓN		
	05GIC38-V3		05GIC92

#	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1			
2			
3			
4			
5			

EVALUACIÓN DE LA EFECTIVIDAD DE LA REUNIÓN.

Califique de 1 a 5 la evaluación de la efectividad de la reunión, teniendo en cuenta la votación de los participantes y el cumplimiento de los siguientes criterios: objetivos, cobertura de los temas propuestos, organización y cumplimiento de horarios.

CALIFICACIÓN DE LA REUNIÓN: Marcar con "X" el recuadro					OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS
1	2	3	4	5	Describe brevemente criterios a mejorar

FIRMA DE LOS ASISTENTES A LA REUNIÓN

#	NOMBRE COMPLETO	CARGO Y/O ACTIVIDAD	FIRMA
1	JORGE ANDRES LÓPEZ QUINTERO	GERENTE DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO LA SAMARITANA	
2	CARLOS FERNANDO GONZÁLEZ	DIRECTOR ADMINISTRATIVO	
3	GUSTAVO AXEL VARGAS GALINDO	DIRECTOR CIENTÍFICO	
4	YANETH GIL ZAPATA	DIRECTORA FINANCIERA	
5	LEONARDO DUARTE DÍAZ	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y GARANTÍA DE LA CALIDAD	
6	NUBIA GUERRERO PRECIADO	DIRECTORA DE ATENCIÓN AL USUARIO	
7			
8			